

1. ALGEMEEN

SCi Diensten gevestigd te Beverwijk zal in deze algemene voorwaarden worden aangeduid met SCi Diensten. De klant of contractpersoon zal in deze algemene voorwaarden worden aangeduid met afnemer. Bestellingen en opdrachten zullen in deze algemene voorwaarden worden aangeduid met opdrachten.

Schriftelijk of elektronisch bevestigde opdrachten zullen in deze algemene voorwaarden worden aangeduid met overeenkomsten. Af te leveren goederen, projecten en diensten zullen in deze algemene voorwaarden worden aangeduid met producten.

2. TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle transacties en overeenkomsten tussen SCi Diensten en afnemer en op alle producten, aanbiedingen, offertes en facturen van SCi Diensten. SCi Diensten kan extra voorwaarden hanteren afhankelijk van de aangeboden producten. Deze worden vooraf kenbaar gemaakt en vallen ook onder deze algemene voorwaarden. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden kunnen uitsluitend schriftelijk met SCi Diensten worden overeengekomen en hebben alleen betrekking op de desbetreffende overeenkomst. Bepalingen uit deze voorwaarden zijn niet van toepassing, indien mocht blijken dat deze in strijd zijn of komen met enige wettelijke bepalingen van huidig of toekomstig recht. Indien een bepaling op deze grond onder omstandigheden nietig zou zijn, geldt de voor SCi Diensten gunstigste regeling en blijven alle overige bepalingen onverkort van kracht. Als de afnemer ook algemene voorwaarden hanteert en deze in strijd zijn met de algemene voorwaarden van SCi Diensten, dan prevaleren de algemene voorwaarden van SCi Diensten boven die van de afnemer. Afnemer gaat volledig akkoord met deze algemene voorwaarden. Deze algemene voorwaarden zijn van kracht met ingang van 24 juli 2008.

3. OPDRACHTEN

Een gedane opdracht bindt de afnemer. De afnemer is volledig verantwoordelijk voor de juistheid van de verstrekte gegevens betreffende de opdracht. SCi Diensten is gerechtigd om er volledig op te vertrouwen dat de gegevens met betrekking tot de opdracht, voor wat betreft de inhoud en de vorm, die zij van de afnemer ontvangt, de correcte gegevens zijn.

4. OFFERTES

Offertes zijn altijd geheel vrijblijvend, tenzij anders schriftelijk overeengekomen met de afnemer. SCi Diensten bepaalt zelf welke opdrachten zij tot uitvoering wil brengen en heeft het recht opdrachten te weigeren. Mondelinge overeenkomsten en afspraken zijn geen offertes. Pas als schriftelijke bevestiging heeft plaatsgevonden is er sprake van een offerte. De geldigheidstermijn is vermeld op offertes en geeft

de periode vanaf de offertedatum aan waarin de offerte geldig is. SCi Diensten kan besluiten uitgebrachte offertes niet uit te voeren en heeft hiertoe geen verplichting tegenover afnemer.

5. OVEREENKOMSTEN

Offertes, die door beide partijen zijn ondertekend, vormen een overeenkomst. Schriftelijk bevestigde opdrachten vormen een overeenkomst. Opdrachten die door SCi Diensten in uitvoering zijn genomen, vormen een overeenkomst. Overeenkomsten zijn voor beide partijen bindend. Aanvullingen op overeenkomsten en wijzigingen van overeenkomsten zijn pas bindend als SCi Diensten deze schriftelijk heeft bevestigd.

6. AANBIEDINGEN

Alle afbeeldingen, tekeningen en gegevens betreffende gewichten, afmetingen, kleuren, enz. van producten gelden slechts bij benadering. Afwijkingen van de werkelijkheid kunnen geen aanleiding tot schadevergoeding en/of ontbinding zijn. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan gegeven prijzen in folders, brochures, op de website of vermeld op andere wijzen dan in een offerte.

7. PRIJZEN

Alle prijzen zijn in Euro en, indien niet anders vermeld, inclusief omzetbelasting (BTW) en exclusief andere heffingen, welke van overheidswege worden opgelegd. Prijzen worden bepaald op de gebruikelijke manier van SCi Diensten. In geval van aantoonbare wijziging van een of meer van de kostprijs bepalende factoren zoals inkooprijzen, koersen, lonen, betalingen, rechten, lasten, vrachten en dergelijke na totstandkoming van de overeenkomst, is SCi Diensten gerechtigd de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig te wijzigen, een en ander voor zover zulks niet bij de Wet is verboden en ongeacht of de wijziging voor SCi Diensten al dan niet voorzienbaar was ten tijde van het sluiten van de overeenkomst. Kortingen worden geacht telkens eenmalig te zijn verleend.

Eerder verleende kortingen binden SCi Diensten op geen enkele wijze voor een latere overeenkomst. Administratiekosten, annuleringskosten, orderkosten, vracht- of verzendkosten, retourbehandelingskosten en opslagkosten kunnen apart in rekening worden gebracht. Koerierskosten of kosten voor speciaal vervoer, bijzondere extra inklaringskosten en of invoerrechten zijn niet bij de prijs inbegrepen en voor rekening van de afnemer. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan prijzen, die niet in een offerte of overeenkomst zijn vermeld.

8. BETALING

Alle facturen zullen door afnemer worden betaald binnen 10 dagen na datum van uitgifte. Bij overschrijding van een betalingstermijn wordt afnemer van rechtswege geacht in verzuim te zijn zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. Afnemer zal dan over het openstaande bedrag een rente verschuldigd zijn van 5% per maand, waarbij deze per ingegane gehele maand wordt gerekend. Betaling dient te geschieden via contant of overboeking naar een door SCi Diensten aangewezen giro- of bankrekening. Producten blijven bezit van SCi Diensten totdat afnemer aan alle betalingsverplichtingen heeft voldaan. Door de afnemer gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van verschuldigde

rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de afnemer dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur. Indien afnemer in gebreke is de vordering te voldoen, kan de vordering ter incasso uit handen worden gegeven, in welk geval afnemer naast het als dan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten. De buitengerechtelijke kosten worden bepaald op minimaal 20% van de hoofdsom met een minimum van € 200,-. Niet tijdige betaling geeft SCi Diensten het recht haar prestatie als gevolg van onderhavige en/of andere overeenkomsten met de afnemer op te schorten, dan wel te ontbinden, zonder dat de afnemer recht heeft op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst en onverminderd het recht van een eventueel verlies, winstderving en verdere gevolgschade. SCi Diensten is te allen tijde gerechtigd te vorderen dat de afnemer voldoende zekerheid stelt voor de betaling van de te verrichten prestaties op een door SCi Diensten te bepalen wijze. Indien SCi Diensten, nadat afnemer in verzuim is, betalingsherinneringen of andere verzoeken tot betaling aan afnemer richt, doet dit niet af aan eerdere bepalingen in dit artikel. Het is de afnemer niet toegestaan verrekening toe te passen. SCi Diensten staat tot geen van haar afnemers in een rekening-courant verhouding.

9. LEVERINGSTERMIJN

Op producten en diensten van SCi Diensten gelden afgesproken leveringstermijnen. Levertermijnen zijn echter bij benadering en niet bindend voor SCi Diensten. Het verstrijken van de levertijd betekent dan ook niet dat SCi Diensten op enige wijze aansprakelijk kan worden gehouden of rechtswege in verzuim is. Afnemer heeft dan ook geen recht op ontbinden van de overeenkomst. Bij het overschrijden van de leveringstermijn met meer dan 1 maand is afnemer gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, vindt levering plaats vanuit magazijn. Vanaf het moment van levering gaan alle risico's van verlies, vergaan, beschadigingen etc. ongeacht de oorzaak daarvan, over op de afnemer. Afnemer is verplicht om de door SCi Diensten geleverde producten voorafgaand aan ingebruikneming te inspecteren. Klachten wegens onvolledige en/of onjuiste levering moeten direct na constatering daarvan, doch uiterlijk 8 dagen na levering van de zaken, schriftelijk aan SCi Diensten worden gemeld onder opgave van de aard en de omvang van de klachten. Bij gebreke hiervan worden klachten niet meer in behandeling genomen en wordt de afnemer geacht de transactie te hebben goedgekeurd.

10. RECLAMES

Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk en binnen een termijn van 8 werkdagen na factuurdatum te worden ingediend. Na het verstrijken van deze termijn wordt de afnemer geacht de factuur te hebben goedgekeurd.

Geringe afwijkingen in kwaliteit van de geleverde zaken, welke technisch onvermijdelijk zijn dan wel in het handelsverkeer algemeen worden toegelaten, kunnen geen grond opleveren voor reclame noch voor ontbinding van de overeenkomst. Indien een reclame door SCi Diensten gegrond wordt bevonden, heeft SCi Diensten het recht de volgende keuze te maken:

1. De factuur te herzien en het factuurbedrag dienovereenkomstig te wijzigen.
2. Het geleverde te repareren of te vervangen door een product met dezelfde specificaties waarbij de vervangen producten aan SCi Diensten worden afgegeven.

3. Het geleverde terug te nemen en de overeenkomst te ontbinden, onder restitutie van het door de afnemer betaalde factuurbedrag zonder tot enige verdere schadevergoeding gehouden te zijn.

4. Het indienen van reclames geeft afnemer niet het recht de ontvangst of betaling van de producten te weigeren dan wel op te schorten. In ieder geval dient het niet betwiste deel voldaan te worden. Ieder beroep op verrekening is uitgesloten.

5. Bij reclames worden de producten voor rekening en risico van de afnemer naar SCi Diensten teruggezonden.

11. RETOUR

Afnemer heeft recht op een afkoelperiode van 7 dagen na aankoop van producten. Afnemer dient binnen deze periode schriftelijke toestemming te vragen voor retourzending. De afkoelperiode is niet van toepassing bij:

1. Zogenaamde "maat" producten. Dit zijn producten die speciaal voor afnemer worden samengesteld/geproduceerd. Producten die speciaal voor afnemer ingekocht worden door SCi Diensten. Dit zijn producten die niet in het vaste assortiment voorkomen.

2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is SCi Diensten niet verplicht retourzendingen van afnemer te accepteren.

3. In de ontvangst name van retourzendingen impliceert in geen geval erkenning door SCi Diensten van de door afnemer opgegeven grond voor retourzending. Het risico van retourgezonden zaken blijft berusten bij afnemer totdat zij door SCi Diensten zijn gecrediteerd.

4. Bij retourzending worden de producten voor rekening en risico van de afnemer teruggezonden.

5. Software, waarvan het zegel is verbroken, kan nimmer worden geretourneerd. Producten dienen in onaangebroken verpakking en compleet met alle toebehoren te worden geretourneerd.

In principe zal het oorspronkelijke bedrag van de factuur gecrediteerd worden, tenzij er zich tussentijdse prijsdalingen hebben voorgedaan. Dan zal het bedrag gecrediteerd worden naar de dagwaarde van het product.

Het product dient zorgvuldig en degelijk verpakt te zijn voor transport zonder stickers, stiftvermeldingen etc. Indien het product onzorgvuldig is verpakt, kunnen kosten voor herverpakking en reparatie worden doorberekend, omdat het product anders niet meer verkoopbaar is.

12. GARANTIE

SCi Diensten staat garant voor de kwaliteit van haar producten en diensten, met dien verstande dat de garantie niet verder gaat dan in de hierna volgende bepalingen is vermeld. Op alle producten en diensten wordt minimaal 1 jaar garantie verleend. De garantieverplichting van SCi Diensten betreffende de door haar geleverde producten en diensten gaan echter in geen geval verder dan de garantieaanspraken die SCi Diensten jegens de fabrikant en/of distributeur op basis van de met hen gesloten overeenkomsten geldend kan maken. Afnemer kan dan ook geen aanspraak maken op garantie indien de fabrikant en/of distributeur deze niet biedt. Op de eerste plaats en in de meeste gevallen loopt de garantie rechtstreeks via de fabrikant. Als dit niet het geval is, loopt de garantie via SCi Diensten. De garantie via SCi Diensten wordt tenzij anders overeengekomen voor 1 jaar zonder afhandelingkosten afgehandeld. De factuur is het garantiebewijs en moet getoond kunnen worden. Op verbruiksproducten zoals inktpatronen, papier, CD-R enz. geeft SCi Diensten geen garantie. Eventuele materiaal- en fabricagefouten in de apparatuur, alsmede in onderdelen die door SCi Diensten in het kader van garantie of onderhoud zijn geleverd vallen onder de garantie. De vervangen onderdelen worden eigendom van SCi Diensten. De garantieverplichting vervalt indien deze fouten geheel of gedeeltelijk het gevolg zijn van onjuist, onzorgvuldig of ondeskundig gebruik, van buiten komende oorzaken zoals brand- of waterschade, of indien afnemer zonder toestemming van SCi Diensten wijziging in de producten aanbrengt of laat aanbrengen door derden. Producten, die met een bijgevoegd garantiebewijs voor reparatie in aanmerking komen, moeten voor eigen rekening en risico worden afgeleverd bij SCi Diensten. Werkzaamheden en kosten van herstel buiten het kader van deze garantie zullen door SCi Diensten in rekening worden gebracht conform de gebruikelijke tarieven. Als de afnemer producten ter reparatie heeft afgegeven bij SCi Diensten en deze niet binnen 3 maanden na afgiftedatum, tegen betaling van bovengenoemde kosten, heeft afgehaald, wordt aangenomen dat de afnemer afstand neemt van de ingeleverde producten ten behoeve van SCi Diensten.

13. ONTBINDING

Indien de afnemer zijn verplichtingen jegens SCi Diensten niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, alsmede indien zijn faillissement is/wordt aangevraagd, hij in staat van faillissement wordt verklaard, hij surseance van betaling aanvraagt, danwel aan zijn crediteuren of een deel van hen een regeling of een akkoord aanbiedt, voorts bij beslaglegging op zijn activa of een deel daarvan, dan wel hij tot verkoop of liquidatie van zijn bedrijf overgaat, alsmede in geval van overlijden, onder curatelenstelling of indien hij op andere wijze het beheer dan wel de leiding over zijn bedrijf, zaken of een deel daarvan verliest, is afnemer van rechtswege in verzuim en is elke vordering, die SCi Diensten te zijnen laste heeft of verkrijgt, dadelijk en ineens opeisbaar zonder dat daartoe enige ingebrekestelling is vereist. SCi Diensten is in dat geval te allen tijde bevoegd schadevergoeding van de afnemer te vorderen, alsmede de geleverde zaken terug te nemen. Annulering van opdrachten kan alleen na schriftelijke bevestiging van SCi Diensten. In geval van annulering van de opdracht door afnemer heeft SCi Diensten het recht om 25% van de overeengekomen prijs van de producten in rekening te brengen, onverkort het recht van SCi Diensten op grond van geleden verlies en gederfde winst het meerdere te vorderen. Elk der partijen heeft de bevoegdheid de overeenkomst te ontbinden indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

14. AANSPRAKELIJKHEID

SCi Diensten is niet aansprakelijk voor enige schade, direct en indirect, die ontstaat door haar

overeenkomsten met de afnemer of geleverde producten noch voor derden die betrokken zijn bij de overeenkomst of geleverde producten. SCi Diensten is daarmee zeker, maar niet uitsluitend niet aansprakelijk in het geval; er niet geleverd is of na de levertijd geleverd is, er sprake is van onjuist, onzorgvuldig of ondeskundig gebruik door afnemer of wanneer afnemer zonder toestemming van SCi Diensten wijziging in de producten aanbrengt of laat aanbrengen door derden, er onjuiste gegevens zijn gepubliceerd in reclamemateriaal, op de website of in een offerte, als deze nog niet getekend is, er sprake is van overmacht, er schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van afnemer of van derden, er sprake is van indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, er sprake is van het verliezen van gegevens op datadragers of data-overdragers. De aansprakelijkheid van SCi Diensten uit hoofde van de met de afnemer gesloten overeenkomst is onder alle omstandigheden beperkt tot het factuurbedrag van de overeenkomst exclusief BTW. Mocht SCi Diensten ondanks bovenstaande toch voor enige schade aansprakelijk worden gehouden, dan zal SCi Diensten slechts aansprakelijkheid aanvaarden voor een bedrag gelijk aan de uitkering, die de verzekering van SCi Diensten dekt. Mocht de verzekering niet dekken, dan is SCi Diensten geheel niet aansprakelijk. De afnemer zal SCi Diensten vrijwaren voor alle aansprakelijkheid vanuit derden jegens SCi Diensten. SCi Diensten is wel aansprakelijk als er sprake is van opzet of grove schuld van SCi Diensten.

15. OVERMACHT

Geen van de betrokken partijen is verplicht zich aan overeenkomsten te houden indien er sprake is van overmacht. Als er gedurende een aangesloten periode van langer dan 1 maand sprake is van overmacht, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden. Er is sprake van overmacht als SCi Diensten zich niet kan houden aan overeenkomsten of als er schade ontstaat door factoren buiten het invloedsterrein van SCi Diensten. Er is daarmee zeker, maar niet uitsluitend sprake van overmacht voor SCi Diensten als; leveranciers van SCi Diensten overeenkomsten met SCi Diensten niet nakomen, leveranciers van SCi Diensten niet tijdig leveren, vanuit overheidswegen wetten en/of regels veranderd worden waardoor SCi Diensten gemaakte overeenkomsten niet meer na kan komen. Bij overmacht zal in eerste instantie in overleg met afnemer naar een oplossing gezocht worden. Als afnemer en SCi Diensten het niet eens kunnen worden, is SCi Diensten gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.

16. EIGENDOMSVOORBEHOUD

Alle producten blijven eigendom van SCi Diensten, totdat afnemer en SCi Diensten volledig aan de overeenkomst hebben voldaan. Dit houdt in dat afnemer volledige betaling en daarbij inbegrepen vergoedingen van alle kosten en rente heeft voldaan aan SCi Diensten en dat SCi Diensten alle producten en diensten volgens de overeenkomst heeft afgeleverd bij afnemer. Het is afnemer niet toegestaan op enige wijze afstand te nemen van producten voordat volledig aan de overeenkomst is voldaan. Hieronder valt ook het doorgeven van producten aan derden. SCi Diensten behoudt zich het recht producten terug te nemen als afnemer nog niet aan de overeenkomst heeft voldaan. Afnemer moet hieraan mee werken. Als afnemer niet mee werkt, is afnemer per week het factuurbedrag van de overeenkomst schuldig aan SCi Diensten. De afnemer is gehouden, onverkort het bovenstaande, goed te zorgen voor de geleverde zaken, zolang daarvan geen volledige betaling heeft plaatsgevonden. Producten of diensten, die voor garantie of reparatie worden vervangen, blijven eigendom van afnemer, maar SCi Diensten behoudt zich het recht deze producten in eigendom te nemen als afnemer niet aan de overeenkomst heeft voldaan.

17. SOFTWARE

Indien een leverancier van SCi Diensten het recht tot het gebruik van software slechts verleent overeenkomstig de bepalingen van zijn gebruiks- of licentie-overeenkomsten zijn de bepalingen van die overeenkomst van toepassing met terzijdestelling van het bepaalde in deze algemene voorwaarden. De verantwoordelijkheid voor het gebruik van software onder de OEM licentie is voor de eindgebruiker. SCi Diensten is niet aansprakelijk voor misbruik van deze software. SCi Diensten is niet aansprakelijk voor in software voorkomende gebreken.

18. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

SCi Diensten verklaart dat naar beste weten haar producten geen inbreuk maken op in Nederland geldende intellectuele eigendomsrechten van derden. In geval van aanspraak van derden ter zake van inbreuk op dergelijke rechten, kan SCi Diensten zo nodig het desbetreffende product vervangen of wijzigen, dan wel de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden. SCi Diensten is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor het gebruik van haar producten door afnemer en kan op grond hiervan dan ook niet aansprakelijk worden gehouden voor het gebruik van haar producten.

19. TOEPASSELIJK RECHT

Overeenkomsten tussen SCi Diensten en afnemer vallen uitsluitend onder het Nederlands recht. SCi Diensten bepaald de plaats waar een geschil tussen SCi Diensten en afnemer wordt voorgelegd aan een bevoegde rechter met uitzondering van geschillen, die vallen onder het kantonrecht.